

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 56 ГОРОДА ПЕТРОВ ВАЛ  
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

12.09.2024

№ 343

«О реализации Единой модели профессиональной ориентации-профориентационного минимума в МКОУ СШ № 56»

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 02.08.2024г. № 05-2800, письмом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 07.08.2024 № И-06/6457, региональным планом мероприятий профориентационной направленности в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Волгоградской области, в 2024/2025 учебном году, утвержденным облкомобразования от 08.08.2024г., в целях реализации Единой профориентационной модели в общеобразовательных организациях Камышинского муниципального района в 2024/2025 учебном году; проекта «Билет в будущее» в 2024 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продолжить реализацию Единой модели профессиональной ориентации-профориентационного минимума в МКОУ СШ № 56 до 30 августа 2025 г.;
2. Назначить Чижовскую Наталью Александровну, заместителя директора по ВР, ответственным лицом за реализацию мероприятий Профминимума в МКОУ СШ № 56;
3. Утвердить состав рабочей группы по внедрению профминимума в МКОУ СШ № 56:
  - Чижовская Н.А., заместитель директора по ВР, педагог-куратор «Билет в будущее»;
  - Гайдак В.В., учитель;
  - Дильман С.В., учитель;
  - Нефедова Н.К., учитель;
  - Харченко Э.Н., учитель.
  - Кибальникова Л.П., учитель;
  - Антонова Е.С., учитель;
  - Иванова М.А., учитель;
  - Бородина А.А., учитель
  - Половцева Л.В., учитель;
  - Михайлова М.В., учитель;
  - Бубличенко А.А., учитель
4. Утвердить план профориентационной работы в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума (основной уровень), с учетом возрастных и индивидуальных особенностей (приложение 1);
5. Организовать работу в МКОУ СШ № 56 до 30 августа 2025 г.:
  - 5.1. определить ответственных лиц по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель);
  - 5.2. определить количество участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6-11 классов (сформировать учебные группы);

- 5.3. собрать согласия на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме;
- 5.4. предусмотреть в расписании занятий образовательных организаций (6-11 классы);
- 5.5. еженедельно проводить профориентационные уроки в рамках внеурочной деятельности;
- 5.6. обеспечить возможность участие родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов образовательных организаций во Всероссийском родительском собрании в сентябре 2024 года.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на Чижовскую Н.А., зам. директора по ВР.

И.о. директора МКОУ СПИ №56



С.В. Дильман