

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 16.09.2014 № 2

Утверждаю
директор школы _____ О.И. Бурова
приказ от _____ № 228



Положение

о семейном образовании муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 56 города Петров Вал Камышинского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.
- 1.2. С учетом потребностей и возможностей обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации», Устав школы разрешают сочетание различных форм получения образования.
- 1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.
- 1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.
- 1.5. Общеобразовательная организация осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.
- 1.6. Положение определяет порядок организации семейного образования в данной образовательной организации.

2. Организация семейного образования

- 2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям) на любом этапе обучения.
 - 2.2. Общеобразовательная организация осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы получения образования.
- В приказе о зачислении ребенка в общеобразовательную организацию указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Если обучающийся является учеником школы, то в приказе оговаривается перевод на семейную форму обучения по одному, нескольким или всем предметам учебного плана. Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательной организации.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего; в любой период учебного года. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.4. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.5. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательную организацию;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) информируют о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательной организации возможность их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации;
- консультирует по потребности;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающегося.

2.8. Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии не освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данной образовательной организации. Родители (законные представители) совместно с общеобразовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация обучающегося

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.2. Приказом директора устанавливается график проведения зачётов для промежуточной аттестации, формы (собеседование, диктант, изложение, сочинение, зачёт, контрольная работа, тест, лабораторная работа и др), назначается комиссия для приёма зачётов, утверждаются материалы для проведения промежуточной аттестации.

3.3. Количество и формы зачётов определяются, исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

3.4. Результаты промежуточной аттестации заносятся в протокол зачётов и подписывается всеми членами комиссии, утверждаются директором школы. Протокол зачётов хранится в делопроизводстве по семейному образованию.

3.5. Родители (законные представители) или приглашённый ими учитель имеют право участвовать в проведении промежуточной аттестации.

3.6. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.7. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.8. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательной организацией в соответствии с действующими законодательными актами.

3.9. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

4. Правовое положение педагогического работника, осуществляющего обучение детей в семье по договору с родителями (законными представителями)

4.1. Родители (законные представители), осуществляющие образование ребенка в семье, могут заключать договор с учителем (преподавателем), приглашенным ими самостоятельно.

4.2. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, сопровождаемая получением доходов, рассматривается как предпринимательская и подлежит регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не лицензируется. При ее регистрации заявитель представляет в соответствующий орган местного самоуправления заявление и документ об уплате регистрационного сбора.

4.4. Незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не допускается. Физические лица, занимающиеся такой деятельностью с нарушением законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все доходы, полученные от такой деятельности, подлежат взысканию в доход соответствующего местного бюджета в установленном порядке.

5. Документация

5.1. Уведомление Учредителя родителями (законными представителями) о выборе формы получения образования в форме семейного образования.

5.2. Приказ по школе об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейное образование.

5.3. Заявление родителей (законных представителей) о проведении промежуточной аттестации (перед каждой промежуточной аттестацией).

5.4. Договор о получении обучающимся образования в семье

5.5. Приказ по школе о проведении промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в семейной форме.

5.6. Если семейное обучение реализуется кратковременно, по нескольким предметам, то обучающийся остаётся в контингенте класса, в классном журнале фиксируется текущая успеваемость и итоги промежуточной аттестации за четверть, год по всем другим предметам, а по предметам, изучаемым в семейной форме, выставляются итоги промежуточной аттестации в виде четвертных, годовых отметок на основании протоколов зачётов. Родители (законные представители) или приглашённый ими учитель несут ответственность за выполнение содержания программ, ведут журнал или ведомость учёта выполнения программ и текущей успеваемости.

5.7. Протоколы промежуточной аттестации, протоколы экзаменов государственной итоговой аттестации обучающихся в семье хранятся в течение 3 лет.