



## ПЛАН

### по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

**МКОУ СПШ № 56**

(наименование ОО)

**на 2020-2022 гг.**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Результат
1	2	3	4	5
<p><b>I. Открытость и доступность информации об организации</b></p> <p>обеспечить техническую возможность оставлять на сайте комментарии о деятельности учреждения, подавать электронные обращения и жалобы и получать консультации специалиста, создав соответствующие разделы на официальном сайте учреждения;</p>	<p>- создание условий по обеспечению доступности взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы;</p> <p>- создание и организация работы форума на сайте МКОУ СПШ №56; - обеспечить работу с поступившими обращениями (фиксирование,</p>	2-е полугодие 2019 г	<p>Ответственный за размещение информации на сайте (Тарасов В.В.)</p> <p>Ответственный за размещение</p>	<p>- налажен механизм обратной связи;</p> <p>- обеспечена техническая возможность проведения опросов с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации.</p> <p>- обеспечена техническая возможность получения</p>

	<p>ранжирование, рассмотрение, размещение сведений о ходе рассмотрения обращений)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за своевременной работой с поступившими обращениями;</li> <li>- информирование общественности о способах взаимодействия.</li> </ul>		<p>информации на сайте (Тарасов В.В.) Директор (Качанова М.Н.) Зам. директора по ВР (Харченко Э.Н.)</p>	<p>сведений о ходе рассмотрения обращений граждан.</p>
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>				
<p>обеспечить создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством питания;</li> <li>- усиление контроля качества питания;</li> <li>- проведение косметических ремонтов в здании школы для - создания комфортных и безопасных условий обучения;</li> <li>- профилактика травматизма обучающихся, проведение профилактических мероприятий по укреплению здоровья детей;</li> <li>- использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе</li> </ul>	<p>постоянно</p>	<p>зам. директора по ВР (Харченко Э.Н.) директор (Качанова М.Н.) заведующий хозяйством (Бельман Е.В.) ответственный за безопасность и ОТ в школе (Ребриков С.Н.) зам. директора по УВР (Бочкарева М.А.)</p>	<p>Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания</p>
<p>провести работы по материально-техническому и информационному обеспечению организации (приобретение компьютеров, мультимедийных проекторов, интерактивных досок и приставок, библиотеки-медиаотеки, электронных интерактивных лабораторий)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- провести мероприятия с целью упорядочивания материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе учащихся;</li> <li>- пополнение материально-технической базы школы (согласно плану закупок) по мере</li> </ul>	<p>2-е полугодие 2019г 2020-2022гг</p>	<p>директор (Качанова М.Н.) заведующий хозяйством (Бельман Е.В.)</p>	<p>Создание комфортных условий для обучающихся</p>

<p>создать условия для индивидуальной работы с учащимися</p>	<p>поступления бюджетных ассигнований</p> <p>- Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися в учебно – воспитательном процессе образовательной деятельности (обучение по индивидуальному учебным планам, организация индивидуально-групповых консультаций, профильная и предпрофильная подготовка, дифференциация заданий по сложности на уроках для разных групп обучающихся, индивидуальные траектории развития для детей –инвалидов, детей с ОВЗ)</p>	<p>постоянно</p>	<p>зам. директора по УВР (Бочкарева М.А.)</p>	<p>Развитие личностного потенциала учащихся</p>
<p>рассмотреть возможность реализации в ОО дополнительных образовательных программ, предоставить детям возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся;</p>	<p>- информирование участников образовательного процесса о реализации дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности через размещение материалов на сайте и информационных стендах, родительские собрания, классные часы;</p> <p>-привлечение большего числа обучающихся к участию в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;</p> <p>- взаимодействие с ДШИ, ДЮСШ города Петров Вал</p>	<p>постоянно</p>	<p>зам.директора по ВР (Харченко Э.Н.) зам. директора по УВР (Бочкарева М.А.)</p>	<p>- охват обучающихся образовательными программами дополнительного образования - взаимодействие с ДШИ, ДЮСШ г. Петров Вал</p>
<p>рассмотреть возможность оказания обучающимся, в том числе и обучающимся с ОВЗ, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;</p>	<p>-активизация работы психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. -разработка программ психолого-педагогического сопровождения деятельности, для категорий обучающихся;</p> <p>- оказания помощи обучающимся в социальной адаптации.</p>	<p>постоянно</p>	<p>зам. директора по УВР (Бочкарева М.А.) социальный педагог (Пустовидова Т.Р.)</p>	<p>Наличие условий получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья</p>
<p>рассмотреть возможность предоставления услуг в дистанционном режиме;</p>	<p>- разработать положение о дистанционном обучении;</p> <p>- проведение практикумов для педагогического</p>	<p>2-е полугодие 2019 г 2020-2021гг</p>	<p>Директор (Качанова М.Н.)</p>	<p>Реализация образовательных программ с использованием</p>

	<p>коллектива школы по ДОТ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для предоставления услуг в дистанционном режиме через использование средств: АИС «Сетевой город», сайт школы, Skype, Google+, электронную почту, ЭОР, ЦОР, размещенные в сети Интернет</li> </ul>		<p>учитель информатики (Тарасов В.В.)</p>	<p>дистанционных форм обучения</p>
<p><b>III. Доступность для инвалидов</b></p>				
<p>создать условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими (обеспечение учебниками, специальными техническими средствами обучения и т.д.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание доступной среды в ОО для инвалидов и детей с ОВЗ согласно плану мероприятий по повышению показателей доступности;</li> <li>- организация инклюзивного обучения по адаптированным программам;</li> <li>- повышение квалификации учителей по работе с учащимися ОВЗ</li> </ul>	<p>1-е, 2-е полугодие 2020-2021гг</p> <p>постоянно</p>	<p>Директор (Качанова М.Н.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество детей с ОВЗ охваченных инклюзивным обучением по адаптированным программам, и наличие условий для безбарьерной среды для детей с ОВЗ.</li> <li>- созданы условия в организации для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</li> </ul>
<p><b>IV. Добросовестность, вежливость работников организации</b></p>				
<p><b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b></p>				
<p>Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения;</li> <li>- организация закупок для развития, модернизации и обогащения материально-технической базы</li> </ul>	<p>2-е полугодие 2019г</p> <p>по плану</p>	<p>директор (Качанова М.Н.) заведующий хозяйством (Бельман Е.В)</p>	<p>создание комфортных условий для обучающихся</p>
<p>Удовлетворение качеством</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование участников образовательного процесса о спектре</li> </ul>	<p>постоянно</p>	<p>директор</p>	

<p>предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>образовательных услуг и их качестве; - проведение мероприятий, направленных на повышение качества образования</p>		<p>(Качанова М.Н.) зам.директора по ВР (Харченко Э.Н.) зам. директора по УВР (Бочкарева М.А.) Ответственный за размещение информации на сайте ( Тарасов В.В.)</p>	
<p>Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым</p>	<p>- обеспечить информирование родителей (законных представителей) о результатах НОКО; - повышение качества образования, сдачи государственной итоговой аттестации; - взаимодействии с семьями обучающихся; - использовать мониторинг и анкетирование; - продолжить работу по продвижению и рекламированию качественных образовательных услуг;</p>	<p>постоянно</p>	<p>директор (Качанова М.Н.) зам.директора по ВР (Харченко Э.Н.) зам. директора по УВР (Бочкарева М.А.)</p>	<p>- повышение рейтингового уровня; - планирование дальнейшей работы</p>