

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 14.04.2022 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МКОУ СШ № 56
Приказ от 27.04.2022 № 151
М.Н. Штибен

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКОУ СШ № 56

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества» Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). Приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. Подготовка персонализированных программ наставничества.	Апрель 2022 Июнь-август 2022	Рецлав О.С., зам. дир. по УВР
2	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Апрель 2022	Рецлав О.С., зам. дир. по УВР; Бабошина О.А., ответственное лицо за методическую работу
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение	Апрель 2022	Рецлав О.С., зам. дир. по УВР; Бабошина О.А., ответственное лицо за

		согласий на сбор и обработку персональных данных.		методическую работу
4	Отбор и обучение	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников <p>– "установочные сессии" наставников.</p>	Июнь-август 2022	<p>Рецлав О.С., зам. дир. по УВР;</p> <p>Бабوشина О.А., ответственное лицо за методическую работу; Наставники.</p>
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p> <p>Проведение регулярных встреч, консультаций наставников наставляемым</p> <p>Взаимопосещение уроков наставников и наставляемых</p> <p>Проведение семинара «Совершенствование мастерства учителя через наставничество»</p>	В течении срока реализации дорожной карты	<p>Рецлав О.С., зам. дир. по УВР;</p> <p>Бабوشина О.А., ответственное лицо за методическую работу; Соколова Л.В., педагог-психолог</p> <p>Наставники и наставляемые</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества и личных удовлетворённостей участия в программе (текущий контроль);</p> <p>Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества;</p> <p>Приказ о поощрении участников наставнической деятельности</p>	По окончанию срока реализации программ	<p>Рецлав О.С., зам. дир. по УВР;</p> <p>Бабوشина О.А., ответственное лицо за методическую работу; наставники и наставляемые.</p> <p>Рецлав О.С., зам. дир. по УВР;</p>
7	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>		<p>Рецлав О.С., зам. дир. по УВР;</p> <p>Тарасов В.В., администратор школьного сайта</p>